****

Ministero dell’Istruzione

**Istituto d’Istruzione Superiore “Carlo e Nello Rosselli” - Aprilia**

Codice meccanografico LTIS004008 – Codice fiscale 80007670591

|  |
| --- |
| **P.D.P.****PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO****Per alunni con DSA - Legge 170/2010** **A.S. \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Alunno/a: Cognome Nome**

**Classe: \_\_ Sez. \_\_ Ind. Inf.\_**

**Coordinatore di classe**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Referente/i DSA/BES\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Coordinatore GLI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

La compilazione del PDP viene effettuata **dopo un periodo di osservazione dell’allievo.** Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia (e dall’allievo qualora lo si ritenga opportuno).

Si precisa che la categorizzazione “**BES**” qui assunta si riferisce alle Disposizioni Ministeriali (Dir.Min. 27/12/2013 e C.M. n. 8/2013) che identificano nei Bisogni Educativi Speciali le aree della **Disabilità, dei Disturbi evolutivi specifici e dello Svantaggio socioculturale e linguistico**. Mentre per gli allievi con Disabilità, la Legge 104/1992 prevede l’utilizzo del Piano Educativo Individualizzato (PEI), **per le altre “categorie” di BES si consiglia di elaborare un Piano Didattico Personalizzato (PDP),** secondo le modalità indicate dalla Legge 170/2010 e successive Linee Guida del 2011.

Dati Anagrafici e Informazioni Essenziali di Presentazione dell’Allievo

**Cognome e Nome allievo**:

**Luogo di nascita:**  **Data:**

**Lingua madre:**

**Eventuale bilinguismo**:

1. **INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE**

**DA PARTE DI:**

* **SERVIZIO SANITARIO**

**Diagnosi:**

* **Codice ICD10**:
* **Redatta da**:
* **in data**:
* **Aggiornamenti diagnostici**:
* **Altre relazioni cliniche**:
* **Interventi riabilitativi:**
* **Altro:**
* **ALTRO SERVIZIO**
* **Documentazione presentata alla scuola**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La compilazione del presente PDP è stata effettuata dopo un periodo di osservazione dell’allievo, entro il primo trimestre.

Il PDP è stato deliberato dal Consiglio di classe, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia; il consiglio di classe ha ritenuto opportuno condividere le scelte effettuate anche con l’allievo.

1. **INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI** (ad esempio percorso scolastico pregresso, ripetenze)

## Descrizione delle abilità e dei comportamenti

|  |  |
| --- | --- |
| **DIAGNOSI****SPECIALISTICA**(dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **LETTURA** | **LETTURA** |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **VELOCITÀ** | * Molto lenta
* Lenta
* Scorrevole
 |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. | **CORRETTEZZA** | * Adeguata
* Non adeguata (ad esempio confonde/inverte/sostituisce omette lettere o sillabe
 |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | **COMPRENSIONE** | * Scarsa
* Essenziale
* Globale
* Completa-analitica
 |
| **SCRITTURA** | **SCRITTURA** |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **SOTTO****DETTATURA** | * Corretta
* Poco corretta
* Scorretta
 |
|  **TIPOLOGIA ERRORI** |
| * Fonologici
* Non fonologici
* Fonetici
 |
| ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **PRODUZIONE AUTONOMA/** | **ADERENZA CONSEGNA** |
| * Spesso
 | * Talvolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTA STRUTTURA** **MORFO-SINTATTICA** |
| * Spesso
 | * Tavolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTA STRUTTURA TESTUALE** (narrativo, descrittivo, regolativo …) |
| * Spesso
 | * Tavolta
 | * Mai
 |
| **CORRETTEZZA ORTOGRAFICA** |
| * Adeguata
 | * Parziale
 | * Non adeguata
 |
| **USO PUNTEGGIATURA** |
| * Adeguata
 | * Parziale
 | * Non adeguata
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **GRAFIA** | **GRAFIA** |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **LEGGIBILE** |
| * Sì
 | * Poco
 | * No
 |
| **TRATTO** |
| * Premuto
 | * Leggero
 | * Ripassato
 | * Incerto
 |
| **CALCOLO** | **CALCOLO** |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Difficoltà visuospaziali (es: quantificazione automatizzata) | * spesso
 | * talvolta
 | * mai
 |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Recupero di fatti numerici (es: tabelline) | * raggiunto
 | * parziale
 | * non

raggiunto |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Automatizzazione dell’algoritmo procedurale | * raggiunto
 | * parziale
 | * non

raggiunto |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | Errori di processamento numerico (negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità) | * spesso
 | * talvolta
 | * mai
 |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente) | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguato |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Capacità di problem solving | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguata |
| ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. | Comprensione del testo di un problema | * adeguata
 | * parziale
 | * non

adeguata |

|  |
| --- |
| **ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO** |
|  (Dati rilevabili se presenti nella diagnosi) | **OSSERVAZIONE IN CLASSE**(dati rilevati direttamente dagli insegnanti) |
| **PROPRIETÀ LINGUISTICA** | **PROPRIETÀ LINGUISTICA** |
|  | * difficoltà nella strutturazione della frase
* difficoltà nel reperimento lessicale
* difficoltà nell’esposizione orale
 |
| **MEMORIA** | **MEMORIA** |
|  | **Difficoltà nel memorizzare:** * categorizzazioni
* formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date …)
* sequenze e procedure
 |
| **ATTENZIONE** | **ATTENZIONE** |
|  | * attenzione visuo-spaziale
* selettiva
* intensiva
 |
| **AFFATICABILITÀ** | **AFFATICABILITÀ** |
|  | * Sì
 | * poco
 | * No
 |
| **PRASSIE** | **PRASSIE** |
|  | * difficoltà di esecuzione
* difficoltà di pianificazione
* difficoltà di programmazione e progettazione
 |
| **ALTRO** | **ALTRO** |

## C.1 Osservazione di Ulteriori Aspetti Significativi

|  |
| --- |
| **MOTIVAZIONE**  |
| Partecipazione al dialogo educativo | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Autostima | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| **ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** |
| Regolarità frequenza scolastica | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Accettazione e rispetto delle regole | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Rispetto degli impegni  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Autonomia nel lavoro  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| **STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**  |
|  Sottolinea, identifica parole chiave …  | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
|  Costruisce schemi, mappe o diagrammi | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software …) | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
|  Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …)  | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
| Altro ………………………………………………………………………………………………………………………………………. |  |

|  |
| --- |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** |
| * Pronuncia difficoltosa
* Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base
* Difficoltà nella scrittura
* Difficoltà acquisizione nuovo lessico
* Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale
* Notevoli differenze tra produzione scritta e orale
* Altro**:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALL’ALUNNO/STUDENTE** |
| Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

## C. 2 PATTO EDUCATIVO

**Si concorda con la famiglia e lo studente:**

 **Nelle attività di studio l’allievo**:

* è seguito da un Tutor nelle discipline: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con cadenza: □ quotidiana □ bisettimanale □ settimanale □ quindicinale

* è seguito da familiari
* ricorre all’aiuto di compagni
* utilizza strumenti compensativi
* altro ………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa**

* strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,…)
* tecnologia di sintesi vocale
* appunti scritti al pc
* registrazioni digitali
* materiali multimediali (video, simulazioni…)
* testi semplificati e/o ridotti
* fotocopie
* schemi e mappe
* altro ………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**Attività scolastiche individualizzate programmate**

* attività di recupero
* attività di consolidamento e/o di potenziamento
* attività di laboratorio
* attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
* attività curriculari all’esterno dell’ambiente scolastico
* attività di carattere culturale, formativo, socializzante
* altro ………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

# SEZIONE D: INTERVENTI EDUCATIVI E DIDATTICI

##  Strategie di personalizzazione/individualizzazione

**STRATEGIE DIDATTICHE, STRUMENTI COMPENSATIVI,**

**MISURE DISPENSATIVE**

**(vedi quadro riassuntivo- sezione E)**

In base alla programmazione curricolare di classe e alle informazioni sul funzionamento dell’allievo ottenute dalla lettura dei documenti e dalla compilazione del PDP, effettuata sin qui, i docenti avranno cura di **individuare una o due performance che riterranno opportuno provare a potenziare**, **sulla base delle priorità legate ai traguardi di competenze attese.**

Dovranno quindi specificare le strategie didattiche, gli strumenti compensativi e le eventuali misure dispensative– funzionali al miglioramento delle performance nelle attività e nella partecipazione - e indicare le modalità di verifica e i criteri di valutazione ritenuti idonei (**tutti aspetti che possono essere facilitatori/ostacoli per l’allievo nel contesto di apprendimento**). Ciascun docente lavorerà in modo mirato, agendo sul contesto, per il potenziamento delle performance individuate. Le **misure dispensative andranno pensate in relazione agli elementi “barriera” all’apprendimento** più che agli obiettivi dell’apprendimento.

**DISCIPLINE o AMBITI DISCIPLINARI**

**DISCIPLINA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DOCENTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE** (didattica laboratoriale; cooperative learning; uso delle tecnologie,…):

* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **STRUMENTI COMPENSATIVI:**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **MISURE DISPENSATIVE:**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI (se necessari):**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **STRATEGIE E CRITERI DI VALUTAZIONE: quali obiettivi raggiungere e che cosa valutare** (abilità, conoscenze, atteggiamenti)
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **Tempi aggiuntivi / Riduzione Consegne: ………………………………………………………………**

**DISCIPLINA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DOCENTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

* **STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE** (didattica laboratoriale; cooperative learning; uso delle tecnologie,…):

* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **STRUMENTI COMPENSATIVI:**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **MISURE DISPENSATIVE:**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI (se necessari):**
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **STRATEGIE E CRITERI DI VALUTAZIONE: quali obiettivi raggiungere e che cosa valutare** (abilità, conoscenze, atteggiamenti)
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* …………………………………………………………………………………………
* **Tempi aggiuntivi / Riduzione Consegne: ………………………………………………………………**

# SEZIONE E: Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi e delle misure dispensative - parametri e criteri per la verifica/valutazione

|  |  |
| --- | --- |
|  | **STRUMENTI COMPENSATIVI** **(legge 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
|  | Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
|  | Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
|  | Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…).  |
|  | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
|  | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)  |
|  | Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte |
|  | Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte |
|  | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni  |
|  | Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse on line) |
|  | Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali)  |
|  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***NB:***

*In caso di* ***esame di stato****, gli* ***strumenti adottati*** *andranno indicati nella* ***riunione preliminare per l’esame conclusivo del primo ciclo e nel******documento del 15 maggio*** *(nota MPI n 1787/05 – MPI maggio 2007), in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)****E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE** |
|  | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
|  | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento  |
|  | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo  |
|  | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
|  | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna  |
|  | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie  |
|  | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  |
|  | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi formativi |
|  | Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling  |

# INDICAZIONI PER LA PERSONALIZZAZIONE DELLA VERIFICA E DELLA VALUTAZIONE

|  |  |
| --- | --- |
| **V1.** | Predisporre verifiche scritte scalari, accessibili, brevi, strutturate |
| **V2.** | Facilitare la decodifica della consegna e del testo |
| **V3.** | Controllare la gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi e della loro comprensione) |
| **V4.** | Introdurre prove informatizzate e supporti tecnologici |
| **V5.** | Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove |
| **V6** | Programmare e concordare con l’alunno le verifiche |
| **V7** | Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario |
| **V8** | Fare usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali |
| **V9** | Accordarsi su modalità e tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali |
| **V10** | Accordarsi su tempi e su modalità delle interrogazioni  |
| **V11** | Accordarsi su modalità e tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali  |
| **V12** | Nelle verifiche scritte, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi formativi |

|  |  |
| --- | --- |
| **V13** | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte  |
| **V14** | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale  |
| **V15** | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione  |
| **V16** | Valorizzare il contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive |
| **V17** | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
| **V18** | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici negli elaborati |

**STRATEGIE VALUTATIVE GENERALI**

|  |
| --- |
| Valutare per formare |
| Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato; valutare per “dare valore” all’allievo e al suo percorso  |
| Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico e organizzativo (rumori, luci, ritmi…) |
| Considerare gli aspetti emotivi connessi ai processi valutativi  |
| Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni |
| Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma |

**n.b**.

È importante ricordare che la valutazione costituisce un processo multidimensionale, in virtù del quale occorre **valutare tutte le dimensioni**, anche quelle relative ai fattori personali (relazionali, emotivi, motivazionali, corporei…), che vanno considerati in ottica pedagogica (non clinica o diagnostica) entro il framework della didattica e valutazione per competenze. Ad esempio, aspetti come l’autoefficacia, la motivazione o la capacità espressiva corporea costituiscono elementi – chiave delle competenze generali (disciplinari e trasversali) di un allievo/a.

**AZIONI SUL CONTESTO CLASSE (Verso una didattica inclusiva)**

|  |
| --- |
| **PROPOSTE DI ADEGUAMENTI-ARRICCHIMENTI DELLA DIDATTICA “DI CLASSE” IN RELAZIONE AGLI STRUMENTI/STRATEGIE INTRODOTTE PER L’ALLIEVO CON BES [[1]](#footnote-1)** |
| **Strumento/****strategia scelti per l’allievo****(Introduzione di facilitatori)** | **Modifiche per la classe**(descrivere sinteticamente come si intende modificare/adeguare la didattica per tutti) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Le parti sotto riportate hanno partecipato alla stesura del presente documento e si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato nel presente PDP.

**DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

|  |  |
| --- | --- |
| **COGNOME E NOME** | **DISCIPLINA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**GENITORI**

**PADRE**: COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MADRE**: COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALUNNO**: COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. UGO VITTI**

***SI ALLEGA SCANSIONE FILE FIRME AUTOGRAFE***

1. Si ricorda che **molti strumenti compensativi non costituiscono un ausilio “eccezionale” o alternativo** a quelli utilizzati nella didattica ordinaria per tutta la classe; al contrario, essi possono rappresentare **un’occasione di arricchimento e differenziazione della stimolazione didattica a favore di tutta la classe**  (come ad esempio per quanto riguarda l’uso delle mappe concettuali o di altri organizzatori concettuali e di supporti informatici ).

Si consiglia di esplicitare/documentare i miglioramenti della **didattica per tutti** in tal senso, attraverso la compilazione della tabella sopra riportata. Tali indicazioni potranno essere utilizzate anche per la compilazione dei PAI (Piano Annuale per l’inclusione) [↑](#footnote-ref-1)