



Ministero dell'istruzione

Ufficio scolastico regionale per il Lazio - Direzione Generale - Ufficio IV
Personale scolastico - Formazione del personale scolastico - Innovazione tecnologica nelle scuole

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche statali del
Lazio

e, p.c. ai Dirigenti degli Uffici Ambito Territoriale
di Frosinone, Latina, Rieti, Roma, Viterbo

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche del Lazio Polo
per la formazione a livello di Ambito territoriale

alle OO.SS. regionali del Comparto Scuola

LORO SEDI

Oggetto: Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2021-2022. **Contingente docenti neoassunti iscritti a sistema dalle Istituzioni scolastiche sede di servizio e ripartizione negli Ambiti Territoriali di appartenenza. Elenchi docenti neoassunti ammessi all'attività di visiting.**

Si fa seguito a quanto già comunicato con nota prot. 39893 del 8 ottobre 2021 e si trasmette l'elenco (*allegato 1*) contenente i nominativi di tutti i **docenti ammessi in formazione**, iscritti a sistema dalle rispettive scuole di servizio, ripartiti per Ambito territoriale e assegnati ai vari Poli formativi.

I Dirigenti scolastici sono invitati a verificare la correttezza dei dati relativamente ai docenti in servizio presso il proprio Istituto e iscritti a sistema in qualità di destinatari delle predette attività e avranno cura di comunicare ogni eventuale variazione e/o integrazione di dati, **esclusivamente** al Dirigente Scolastico della scuola-polo formativo del proprio ambito territoriale. Eventuali richieste, erroneamente inviate all'Ufficio scrivente, non saranno prese in considerazione, in quanto di esclusiva competenza delle scuole polo.

I docenti neoassunti e le rispettive Istituzioni scolastiche sedi di servizio, a partire da questa fase, per qualsiasi richiesta o indicazione relativa al percorso formativo in questione, faranno esclusivo riferimento alla scuola Polo presso la quale sono stati assegnati.

In considerazione della struttura del modello organizzativo, come per gli anni precedenti, si precisa che non saranno prese in considerazione, né fornite risposte, né autorizzate richieste di "NULLA OSTA" che a qualsiasi titolo potranno pervenire a questo Ufficio, per il trasferimento da e per la Regione Lazio e da un Ambito Territoriale ad altro Ambito all'interno della Regione Lazio.

pag. 1 di 3



Le attività formative saranno gestite dalle Istituzioni scolastiche Polo per la formazione di Ambito Territoriale indicate nell'allegato elenco di ripartizione dei docenti neoassunti, in raccordo con lo staff regionale per la formazione.

I Poli Formativi si attiveranno per l'avvio degli incontri, provvederanno a predisporre i calendari delle attività e forniranno specifiche indicazioni circa i modi e i tempi di svolgimento delle attività formative. Sarà cura dei Dirigenti scolastici delle Scuole Polo trasmettere la convocazione per il primo incontro e le varie indicazioni relative al percorso formativo in questione.

Le scuole Polo per la formazione di Ambito territoriale avranno altresì cura di trasmettere gli elenchi definitivi dei docenti neoassunti afferenti al proprio ambito territoriale, all'Ufficio scrivente, **entro il 30.11.2021** al seguente indirizzo mail: marie.gouskos@istruzione.it.

L'ammontare delle assegnazioni finanziarie verrà comunicato dal competente Ufficio del Ministero dell'Istruzione, in ragione del numero dei docenti in formazione. Nelle more, tenendo conto che si tratta di impegni obbligatori e dovuti per legge, si invitano le SS.LL. a procedere alla sollecita programmazione e progettazione delle iniziative.

Attività di visiting

Questo Ufficio, a seguito delle candidature presentate su modulo online dai docenti neoassunti interessati all'attività di *visiting*, ha individuato i destinatari dell'iniziativa inserendo i loro nominativi nell'allegato elenco (*allegato 2*), ripartendoli per ambito territoriale.

A seguito delle candidature presentate dagli interessati tramite compilazione del modulo online da parte delle rispettive scuole di servizio, sono stati individuati i rispettivi contingenti numerici per ambito territoriale e sono stati individuati i destinatari dell'iniziativa sulla base delle priorità definite dalla citata nota 39893/2021. L'elenco dei docenti individuati per la partecipazione alle visite nelle scuole innovative (per il Lazio è stato previsto un numero massimo di 277 docenti neoassunti) viene contestualmente trasmesso ai dirigenti delle scuole polo formativo, per i successivi adempimenti.

Per quanto concerne le "scuole accoglienti" questo Ufficio ha invece provveduto a valutare la conformità delle nuove candidature pervenute a seguito delle indicazioni fornite, sempre con citata nota 39893/2021 e a redigere un elenco di istituzioni scolastiche accoglienti (*allegato 3*) che viene messo a disposizione dei dirigenti scolastici dei Poli formativi al fine di individuare l'opzione più congrua atta a coniugare i bisogni formativi dei docenti con le opportunità disponibili. Sarà quindi cura del dirigente scolastico della scuola polo formativo prendere i contatti con gli Istituti accoglienti individuati, al fine di concordare modalità e tempi della sperimentazione per ogni docente neoassunto individuato nell'ambito territoriale di rispettiva competenza e fornire agli stessi tutte le indicazioni per le previste attività.

Sempre i Dirigenti scolastici delle scuole polo formativo di ambito territoriale, acquisite le opzioni di interesse dei docenti neoassunti, relativamente alle aree trasversali indicate nella citata nota USR Lazio prot. 39893/2021, prenderanno contatto con le istituzioni scolastiche accoglienti, proposti per le medesime aree trasversali, per l'individuazione del progetto più idoneo e la calendarizzazione delle visite, dandone tempestiva notifica agli interessati.

Sarà cura del dirigente scolastico dell'istituto accogliente certificare lo svolgimento dell'attività sperimentale. Tale certificato, che sostituisce le sole attività dei laboratori formativi, riporterà tra l'altro i dati anagrafici del docente neoassunto, l'oggetto e le date della visita di studio, e verrà trasmesso al dirigente della scuola Polo formativo di ambito territoriale per il rilascio



dell'attestazione finale dell'intero percorso del docente neoassunto (visite di studio, incontro propedeutico e incontro finale).

Le visite di studio dovranno avere luogo in periodi coincidenti con lo svolgimento delle attività laboratoriali, dopo l'incontro propedeutico e prima dell'incontro finale.

Si precisa che le visite di studio, sostitutive del monte-ore dedicato ai laboratori formativi, sono svolte al di fuori dell'orario di servizio, così come accade per la partecipazione dei docenti alle previste attività laboratoriali. Tali visite di studio in scuole innovative non possono essere svolte nella sede di servizio del docente neoassunto.

Si invitano le SS.LL. a garantire la massima diffusione della presente al personale interessato.

IL DIRIGENTE

Matteo Vecchio

Allegati:

1. *Elenchi docenti neoassunti a.s. 2021/22*
2. *Elenchi docenti neoassunti ammessi all'attività di visiting a.s. 2021/22*
3. *Elenchi di istituzioni scolastiche accoglienti a.s. 2021/22*