



Circolare n.350

**Oggetto: Rispetto delle indicazioni di sicurezza e organizzazione**

Si ricorda al personale tutto l'obbligo di rispetto delle indicazioni relative all'uso e al corretto posizionamento dei DPI, secondo Art.16 co.1 D.L. 17.3.2020, n.18 conv. in L. 24.2.2020, n. 27 e Art.20 co.1 d.lgs. 9.4.2008, n.81 che prescrive: *"Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro"*; in particolare il successivo co.2 lett. d) impone ai lavoratori di *"utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione"*.

All'uopo si richiede una maggiore vigilanza ai Referenti di sede ed ai Collaboratori del Dirigente Scolastico a ciò delegati.

Si ricorda che in questo istituto per quanto concerne le prescrizioni e indicazioni da fornire per quarantene, DaD, DDI si deve far riferimento al Referente COVID-19 Prof. Amati, che, in possesso di adeguate e qualificate informazioni e indicazioni sul protocollo da applicare, in costante contatto con la ASL, si adopererà in coerenza con la normativa vigente.

Per ultimo si invitano le famiglie i cui studenti siano stati individuati per seguire la Didattica Digitale Integrata, e che riscontrino dei ritardi nell'attivazione della stessa a contattare direttamente i Coordinatori della classe, cui spetta sollecitare il Consiglio di Classe per la corretta attivazione della Didattica Digitale Integrata (da alcuni conosciuta come DaD).

A tal fine, è utile che tutti i docenti all'inizio di ogni giornata lavorativa (entro la prima ora) controllino la posta elettronica istituzionale ed il RE per verificare se ci siano indicazioni specifiche provenienti dal Referente COVID-19 o dal Coordinatore di Classe e garantire così l'allineamento delle informazioni.

Si ringrazia tutto il personale per l'impegno dimostrato e la collaborazione necessaria in questa fase a garantire il miglior servizio di istruzione possibile.

F.to il Dirigente scolastico  
Prof. Ugo Vitti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.gs n. 39/1993)